

臺北市政府教育局115學年度國小清寒學童早餐補助計畫（草案）

北市教體字第1153094122號函公告

壹、計畫目標：

提供清寒學童衛生安全之早餐，並藉此養成吃早餐的習慣，進而提升經濟弱勢學童體力及學習能力、促進健康並儲備未來的競爭力。

貳、主辦單位：臺北市政府教育局（以下簡稱本局）。

參、承辦單位：本局所屬公立國民小學。

肆、辦理期程：自開學日起至學年度上課日結束（依學校實際供餐日）。

伍、供應對象：校內符合下列條件且**實有需求**、有意願參加本計畫之學生：

- 一、具臺北市政府社會局核發低收入戶卡。
- 二、具臺北市政府社會局核發中低收入戶卡。
- 三、家庭突遭變故（含失業、被裁員、給予無薪假者及其他不可抗力因素），經班級導師及學校評估認定實有需要者。

陸、辦理內容

一、規劃供餐形式

- （一）學校就學生需求、參與狀況、經費來源、餐點供應來源、校內供餐管理（包含實施方式、安全維護、人員配置等），擬具早餐供應計畫（含全學年經費需求）。
- （二）取餐方式應避免學生遭標籤化之疑慮，建議可規劃多功能空間，開放一般學生攜帶早餐一起用餐，亦可避免上課教室食物殘留。
- （三）以取餐便利且確實協助學生為考量，評估多元供餐方式，可由學校廚房製餐、學校協助代購、與合作社或鄰近早餐店、便利商店合作取餐等，或可發放早餐券，提供學生自行至指定店家取餐。

二、申請方式

- （一）請學校依實際參加學童及實際上課日，核算餐數並造具學生名冊提出申請。
- （二）第一學期請於115年9月18日（星期五）前，第二學期請於116年3月12日（星期五）前，函送本局申請。

三、補助額度及經費支用

- （一）每人每餐補助不超過新臺幣50元為原則，每週另補助乳品15元，學校可視實際需求於總額度內勻支。

(二) 本計畫所需經費原則上由本局預算項下支應，必要時得積極尋求本府相關局處或社福機構經費支援。

(三) 補助經費倘有餘款應繳回本局，第一學期請於116年2月12日（星期五）前繳回，第二學期請於116年7月16日（星期五）前繳回。

四、成效評估：辦理學校依早餐供應情形評估續辦及調整規劃，並於116年7月23日（星期五）前免備文繳交成果報告至本局。

柒、經費來源：本計畫所需經費將自本局115年度預算項下支應，116年度部分於年度預算通過後辦理。

捌、本計畫參與學校人員積極協助辦理且成效良好者，由本局從優敘獎。

玖、本計畫奉核可後實施，修正時亦同。

臺北市府教育局115學年度第1學期國小清寒學童早餐牛奶補助學生名冊

學校名稱 (全銜): _____ 供餐方式: _____

編號	年/班	姓 名	供應天數 (餐數)	補助金額 (<u> </u> 元/每餐×天數)	牛奶補 助週數	牛奶補助金額 (15元/每週×週數)	申請總經費	備註
合計		人				元	元	

總額：計新臺幣 拾 萬 仟 佰元整。(數字請填大寫壹、貳、參…)

學校匯款帳號名稱： 金融機構名稱： 存戶帳號：

承辦人： 業務主管： 校長：

連絡電話：

電子信箱：

出 納： 會 計：

註：1. 本表若不敷使用，請以 A4 直式紙張影印填寫並編頁碼及加蓋騎縫章。

2. 補助學生名冊應避免塗改，若有塗改請於塗改處加蓋承辦人職章。

臺北市政府教育局115學年度第2學期清寒學童早餐補助學生名冊

學校名稱 (全銜): _____ 供餐方式: _____

編號	年/班	姓 名	供應天數 (餐數)	補助金額 (<u> </u> 元/每餐×天數)	牛奶補 助週數	牛奶補助金額 (15元/每週×週數)	申請總經費	備註
合計		人				元	元	

總額：計新臺幣 拾 萬 仟 佰元整。(數字請填大寫壹、貳、參…)

學校匯款帳號名稱： 金融機構名稱： 存戶帳號：

承辦人： 業務主管： 校 長：
連絡電話：
電子信箱：

出 納： 會 計：

註：1. 本表若不敷使用，請以 A4 直式紙張影印填寫並編頁碼及加蓋騎縫章。
2. 補助學生名冊應避免塗改，若有塗改請於塗改處加蓋承辦人職章。